

Plán rovnosti pohlaví pro Českou alzheimerovskou společnost, o.p.s.

Datum vytvoření: 31. 8. 2023

Platný od: 1. 9. 2023

1. Úvod

Česká alzheimerovská společnost, o.p.s., (ČALS) si zakládá na principu rovnosti pohlaví a vymezuje se proti jakékoli formě diskriminace na základě pohlaví. Cílem tohoto plánu je zabezpečit, že naše organizace bude nadále aktivně usilovat o dosažení rovnosti pohlaví ve všech aspektech naší činnosti.

ČALS je malá nezisková organizace, která zaměstnává převážně ženy, ač je stejným způsobem otevřena i mužům a při náboru nových zaměstnanců není nikdo zvýhodňován ani znevýhodňován na základě svého pohlaví. Ženy pracují na všech vedoucích pozicích. Též správní rada organizace je tvořena výlučně ženami. Pouze ve tříčlenné dozorčí radě mají větší zastoupení muži. Vzhledem k tomuto vysokému zastoupení žen v naší organizaci je v našem plánu věnována velká pozornost podpoře našich zaměstnankyň v oblasti vyvažování jejich pracovního a rodinného, případně studijního, života a jejich dalšímu (nejen) profesnímu rozvoji.

Z tohoto důvodu ČALS již před vytvořením plánu zavedla řadu zaměstnaneckých benefitů, které ženám jejich pozici účinně usnadňují. Jsou to možnost práce na zkrácený úvazek, flexibilní pracovní doba, možnost práce v režimu práce z domova (u pozic, jejichž pracovní náplň to umožňuje), dále možnost čerpání zdravotního volna či výplata finanční prémie „13. plat“ ke konci roku. Dle finančních možností organizace se také snažíme platy všem zaměstnancům pravidelně zvyšovat. Nejnověji zavedeným benefitem je výplata stravenkového paušálu.

ČALS své zaměstnankyně podporuje i v oblasti vzdělávání – mají možnost výběru kurzů dle svých potřeb a preferencí včetně úhrady kurzového zaměstnavatelem, nebo mají možnost absolvovat odbornou stáž v jiné organizaci opět na základě svých potřeb, též mají možnost čerpat studijní volno.

2. Cíle

1. Zajištění rovnosti pohlaví ve všech aspektech práce v ČALS.
2. Zajištění rovnosti pohlaví ve všech aspektech činnosti ČALS směrem ke klientům, kteří využívají našich služeb, a směrem k veřejnosti.
3. Posílení povědomí o rovnosti pohlaví a prevenci diskriminace mezi zaměstnanci.
4. Podpora žen v různých profesních rolích a na různých úrovních organizace.

3. Kroky k dosažení cílů

1. Vytvoření interního týmu pro rovnost pohlaví
 - Do konce roku 2023 jmenujeme interní tým pro rovnost pohlaví složený z dobrovolníků z řad našich zaměstnanců.
 - Tým bude zodpovědný za sledování a vyhodnocování plánu a navrhování kroků k dosažení cílů rovnosti pohlaví.
2. Analýza pracovního prostředí
 - Prověříme pracovní prostředí a identifikujeme oblasti, kde může docházet k nerovnostem nebo diskriminaci na základě pohlaví.
 - Prověříme různé oblasti naší činnosti, a i zde identifikujeme oblasti, kde může docházet k nerovnostem či diskriminaci na základě pohlaví.
 - Identifikujeme také oblasti, kde je a byl princip rovnosti úspěšně uplatňován již před vytvořením tohoto plánu a zamyslíme se nad tím, zda je možné i tyto oblasti dále rozvíjet a jak „dobrou praxi“ přenášet i do jiných aspektů či oblastí naší činnosti.
3. Implementace zásady rovnosti v různých aspektech naší činnosti
 - Zajistíme, aby princip rovnosti pohlaví byl uplatňován jak vůči našim zaměstnankyním, tak vůči našim klientům.
 - Ujistíme se, že je princip rovnosti pohlaví obsažen v kurikulech kurzů v našem portfoliu.
 - Zaměříme se na rozvoj přátelského pracovního prostředí a zavádění dalších opatření či benefitů, která našim zaměstnankyním pomohou lépe vyvažovat pracovní a rodinný život.
 - Aktivně podpoříme ženy v různých profesních rolích.
 - Do konce roku 2024 ustanovíme komunikační platformu, kde se zaměstnanci budou moci (ať už jmenovitě nebo anonymně) vyjadřovat k míře a způsobu uplatňování principu rovnosti v naší organizaci, kde budou moci k tomuto tématu sdělovat své podněty či připomínky, nebo se dělit o své zkušenosti, případně obavy.
 - Do konce roku 2024 stanovíme rozpočet na realizaci opatření z tohoto plánu.
 - Do konce roku 2024 sestavíme plán vzdělávání zaměstnanců v oblasti genderové rovnosti.
4. Pravidelná hodnocení a aktualizace
 - Každoročně v srpnu budeme hodnotit pokrok v plnění tohoto plánu a aktualizovat ho dle potřeby.
 - Zapojíme zaměstnance do procesu hodnocení a dáme jim možnost sdělit své návrhy na zlepšení.

4. Závěr

Plán rovnosti pohlaví je závazkem České alzheimerovské společnosti, o.p.s., k zajištění spravedlivého a rovnocenného pracovního prostředí pro všechny zaměstnance. Tímto plánem se snažíme eliminovat diskriminaci na základě pohlaví a podporovat různorodost a inkluzi ve všech aspektech naší práce. Tento plán bude jednou za tři roky vyhodnocován a v případě potřeby také aktualizován, aby byla zajištěna jeho účinnost.

